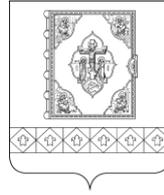


Администрация муниципального  
образования муниципального  
района «Усть-Цилемский»



«Чилимдін» муниципальной  
районлөн муниципальной  
юкӧнса администрация

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ШУӦМ

от 14 ноября 2017 г. № 11/1043  
с. Усть-Цильма Республики Коми

Об утверждении Положения о единовременной ежегодной стипендии руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» одаренным детям за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности

Администрация муниципального района «Усть-Цилемский» постановляет:

1. Утвердить Положение о единовременной ежегодной стипендии руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по назначению единовременной ежегодной стипендии руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности согласно приложению № 2.

3. Выплату единовременной ежегодной стипендии руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» одаренным детям, добившимся успехов в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности, производить за счет средств бюджета муниципального района «Усть-Цилемский», предусмотренных в смете администрации муниципального района «Усть-Цилемский».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» Еремееву Е.Е.

5. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального района «Усть-Цилемский»:

- от 28 ноября 2013 г. № 11/2400 «Об утверждении Положения о единовременной ежегодной стипендии главы муниципального района

«Усть-Цилемский» одаренным детям за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно- спортивной деятельности»;

- от 17 декабря 2014 г. № 12/2305 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 28 ноября 2013 г. № 11/2400 «Об утверждении Положения о единовременной ежегодной стипендии главы муниципального района «Усть-Цилемский» одарённым детям за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности»;

- от 22 ноября 2016 г. № 11/794 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 28 ноября 2013 г. № 11/2400 «Об утверждении Положения о единовременной ежегодной стипендии главы муниципального района «Усть-Цилемский» одарённым детям за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности»;

- от 21 декабря 2016 г. № 12/916 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 28 ноября 2013 г. № 11/2400 «Об утверждении Положения о единовременной ежегодной стипендии руководителя муниципального района «Усть-Цилемский» одарённым детям за особые успехи в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности».

И.о. руководителя администрации  
муниципального района «Усть-Цилемский»

Н.М. Канев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального района «Усть-Цилемский»  
от 14 ноября 2017 г. № 11/1043  
(приложение № 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о единовременной ежегодной стипендии руководителя администрации  
муниципального района «Усть-Цилемский» одаренным детям  
за особые успехи в интеллектуальной, творческой и  
физкультурно-спортивной деятельности

### 1. Общие положения

1.1. Единовременная ежегодная стипендия руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» (далее – Стипендия руководителя) учреждается в целях поощрения и повышения активности обучающихся, поддержки и поощрения одаренных и талантливых детей, добившихся особых успехов в интеллектуальной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности.

1.2. Руководитель администрации муниципального района «Усть-Цилемский» ежегодно учреждает 30 стипендий по следующим номинациям:

- за особые успехи в интеллектуальной деятельности (за достижения в предметных олимпиадах, научных конференциях, конкурсах, выставках муниципального, регионального и всероссийского уровней; победители технических турниров, соревнований и выставок);

- за особые успехи в творческой деятельности (за достижения в области музыки, изобразительного искусства, декоративно-прикладного искусства, хореографии, театрального искусства, традиционного творчества);

- за особые успехи в физкультурно-спортивной деятельности (за достижения в области физической культуры и спорта, спортивно-массовой работе, победители областных, региональных, всероссийских соревнований и турниров).

Единовременная ежегодная стипендия устанавливается в размере 1500 рублей, назначается в декабре и выплачивается один раз в год.

### 2. Порядок выдвижения кандидатур

2.1. Соискателями единовременной ежегодной Стипендии руководителя являются обучающиеся 7-11 классов, имеющие положительные оценки за учёбу, победители и активные участники районных, республиканских, российских и т.д. уровней олимпиад, спартакиад, конкурсов, фестивалей, выставок и т.д., проживающие в районе.

2.2. Выдвижение кандидатур на Стипендию руководителя производится учреждениями: общеобразовательными, дополнительного образования, культуры и спорта.

2.3. Обладатели Стипендии руководителя имеют право повторно стать соискателями не ранее, чем через один учебный год.

2.4. Единовременная ежегодная Стипендия руководителя может назначаться одному соискателю не более 3-х раз за всё время обучения. Один и тот же претендент может участвовать только в одной номинации.

2.5. Соискателями Стипендии руководителя имеют право стать обучающиеся, не получавшие стипендии и премии на муниципальном, республиканском и т.д. уровнях в текущем календарном году.

2.6. Соискатель, имеющий неудовлетворительную итоговую оценку за последний период обучения по какому-либо предмету (курсу) общеобразовательного учреждения, к конкурсу не допускается и не может претендовать на получение стипендии.

Также к конкурсу не допускаются соискатели, допустившие нарушения законодательства, если в отношении их имеется судебное решение или они состоят на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

### 3. Оформление документов

3.1. Соискатель на присуждение Стипендии руководителя предоставляет в комиссию, указанную в п. 3.2. данного положения, на бумажном носителе и в электронном виде следующие документы:

ходатайство на выдвижение соискателя от образовательного или другого учреждения (на основании решения педагогического или попечительского совета, родительского комитета, тренерско-методического совета, совета при директоре и т.д.) (приложение № 1 к Положению);

характеристику соискателя, отражающую выдающиеся способности, одаренность обучающегося, выраженную в результатах его деятельности за 2 последних календарных года, заверенную руководителем (с перечислением результатов участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.) по форме согласно приложению № 2 к Положению;

анкету соискателя на Стипендию руководителя (заполненную лично претендентом, с указанием прочих увлечений, чтобы комиссии по назначению Стипендии руководителя иметь наиболее полное представление о претенденте) (приложение № 3 к Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение № 4 к Положению).

3.2. Документы соискателей предоставляются и рассматриваются комиссиями:

- за особые успехи в интеллектуальной деятельности в отделе методической работы управления образования администрации муниципального района «Усть-Цилемский» по адресу: с. Усть-Цильма, ул. Новый квартал, д. 1а; e-mail: otd-obr-ust@yandex.ru;

- за особые успехи в творческой деятельности в организационно-аналитическом отделе муниципального бюджетного учреждения «Районный центр культуры, досуга и кино» по адресу: с. Усть-Цильма, ул. Новый квартал, д. 24 а; e-mail: mu\_rzkd@mail.ru;

- за особые успехи в физкультурно-спортивной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр физкультуры, спорта и туризма» Усть-Цилемского района по адресу: с. Усть-Цильма, ул. Новый квартал, д. 4а; e-mail: sport\_u\_c@mail.ru.

3.3. После рассмотрения пакетов документов комиссиями, указанными в п. 3.2., документы соискателей направляются в комиссию по назначению единовременной ежегодной Стипендии руководителя, которая вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие успехи соискателя.

#### 4. Порядок рассмотрения документов

4.1. Предоставленные документы рассматриваются комиссией по назначению единовременной ежегодной Стипендии руководителя (далее – Комиссия). Решение Комиссии принимается большинством голосов.

4.2. Решение Комиссии по назначению Стипендии руководителя ежегодно утверждается распоряжением администрации муниципального района «Усть-Цилемский».

---

Приложение № 1  
к Положению о единовременной ежегодной  
стипендии руководителя администрации  
муниципального района «Усть-Цилемский»  
за особые успехи в интеллектуальной, творческой и  
физкультурно-спортивной деятельности

## ОБРАЗЕЦ

Угловой штамп  
учреждения

Руководителю администрации  
муниципального района  
«Усть-Цилемский» \_\_\_\_\_  
от администрации МБОУ « \_\_\_\_\_ »  
(указать полное название учреждения)

## ХОДАТАЙСТВО

Администрация (полное название учреждения) на основании решения (указать орган учреждения) ходатайствует о назначении единовременной ежегодной стипендии руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский» обучающемуся(йся) (воспитаннику) \_\_\_\_\_ класса (секции, кружка), ФИО соискателя, дата рождения, за особые успехи в (указать номинацию).

Директор \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

М.П.  
\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о единовременной  
ежегодной стипендии руководителя  
администрации муниципального района «Усть-Цилемский»  
за особые успехи в интеллектуальной, творческой и  
физкультурно-спортивной деятельности

В комиссию по назначению единовременной  
ежегодной стипендии руководителя  
администрации муниципального района  
«Усть-Цилемский»

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

обучающегося (йся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

класс, школа \_\_\_\_\_

учреждение \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

1. Общие сведения о претенденте, заполненные классным руководителем, наставником, администрацией учреждения (не более 1 страницы формата А4).

2. Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д. (по форме):

Уровень мероприятия	Название мероприятия, год проведения	Форма участия (личное, командное)	Результативность (занятое место)
школьный			
муниципальный (районный)			
республиканский			
всероссийский			
и т.д.			

Классный руководитель (наставник, тренер) \_\_\_\_\_

Указанные сведения подтверждаю \_\_\_\_\_

Директор (руководитель учреждения) \_\_\_\_\_

Дата « » 201 г.

м.п.

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о единовременной  
ежегодной стипендии руководителя  
администрации муниципального района «Усть-Цилемский»  
за особые успехи в интеллектуальной, творческой и  
физкультурно-спортивной деятельности

Фото  
соискателя  
(распечатыва-  
ется вместе с  
анкетой)

АНКЕТА  
соискателя на единовременную ежегодную стипендию  
руководителя администрации муниципального района  
«Усть-Цилемский»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Школа, класс \_\_\_\_\_

Возраст (дата рождения, полных лет) \_\_\_\_\_

Хобби, увлечения \_\_\_\_\_

Дополнительная информация (сведения, которые соискатель желает ещё  
представить, например, свою мечту) \_\_\_\_\_

Личная подпись соискателя

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Положению о единовременной  
ежегодной стипендии руководителя  
администрации муниципального района «Усть-Цилемский»  
за особые успехи в интеллектуальной, творческой и  
физкультурно-спортивной деятельности

Председателю комиссии по назначению  
единовременной ежегодной стипендии руководителя  
администрации муниципального района  
«Усть-Цилемский»

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя обучающегося в родительном падеже)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Согласие  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_,  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_,  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  
персональных данных» даю свое согласие администрации муниципального  
района «Усть-Цилемский», расположенной по адресу: Республика Коми, с. Усть-  
Цильма, ул. Новый квартал, д. 11а, на обработку персональных данных моего  
ребенка, содержащих следующую информацию:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
дата  
рождения \_\_\_\_\_  
вид документа (паспорт, свидетельство о рождении) (серия, номер, кем и когда  
выдан) \_\_\_\_\_  
пенсионное страховое \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

адрес проживания \_\_\_\_\_  
образовательное  
учреждение \_\_\_\_\_

Настоящее согласие предоставляется для обработки персональных данных в  
рамках получения единовременной ежегодной стипендии руководителя  
администрации муниципального района «Усть-Цилемский».

Обработка персональных данных может осуществляться в документальной и  
электронной форме.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального района «Усть-Цилемский»  
от 14 ноября 2017 г. № 11/1043  
(приложение № 2)

### СОСТАВ

комиссии по назначению единовременной ежегодной стипендии  
руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский»  
одаренным детям за особые успехи в интеллектуальной, творческой и  
физкультурно-спортивной деятельности

- |               |   |
|---------------|---|
| Еремеева Е.Е. | - заместитель руководителя администрации муниципального района «Усть-Цилемский», председатель комиссии;                     |
| Ключ И.В.     | - начальник управления образования администрации муниципального района «Усть-Цилемский», заместитель председателя комиссии; |
| Комарова М.Ф. | - главный эксперт отдела по социальным вопросам администрации муниципального района «Усть-Цилемский», секретарь комиссии.   |

#### Члены комиссии:

- |              |   |
|--------------|---|
| Дуркина Т.П. | - руководитель автономного учреждения Республики Коми «Редакция газеты «Красная Печора» - главный редактор;                               |
| Попов И.Н.   | - директор муниципального бюджетного учреждения «Районный центр культуры, досуга и кино»;   |
| Попова Л.С.  | - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр физкультуры, спорта и туризма» Усть-Цилемского района; |
| Савина Н.Г.  | - заместитель начальника управления образования администрации муниципального района «Усть-Цилемский».                                     |
-